

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา วิทยาเขตขอนแก่น คณะสังคมศาสตร์ ภาควิชารัฐศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

402 103 องค์การและการจัดการ (Organization and Management)

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต 3 (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

☒ เปิดสอนให้กับหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

☐ เปิดสอนให้กับหลายหลักสูตร (กรณีที่เป็นรายวิชาศึกษาทั่วไป วิชาเลือกเสรี)

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	ผศ.ดร.เรียงดาว ทวะชาลี
	: รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์), บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)
อาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ ดร. ธีรดนัย กัปโก
	: รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์), พธ.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์), พธ.บ. (รัฐศาสตร์)

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา 1/2568 ของชั้นปีที่ 1

6. รายวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

.....

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

.....

8. สถานที่เรียน

ห้องเรียนออนไลน์ และ/ออนไลน์ อาคารเรียน 100 ปี สมเด็จพระพุทธาจารย์ (อาจ อาสมมหาเถร)
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น

9. ข้อมูลประกอบการประกันคุณภาพการศึกษา

☒ การเรียนการสอนในรายวิชานี้มีส่วนที่ได้รับการพัฒนาขึ้นใหม่หรือปรับปรุงจากที่สอนเมื่อครั้งก่อน เช่น ได้มีการปรับปรุงวิธีการสอน หรือการปรับปรุงเนื้อหา การจัดแบ่งเนื้อหา หรือวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

☐ รายวิชานี้มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอน

☐ รายวิชานี้มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน หรือมีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

☐ รายวิชานี้มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน

☐ รายวิชานี้มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมนักศึกษา

10. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ในการพัฒนา

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา (ครอบคลุมมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา)

1.1 เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจแนวคิด ทฤษฎี และองค์ประกอบขององค์การในบริบทของภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม

1.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมขององค์การและการปรับตัวขององค์การในยุคดิจิทัล

1.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาองค์การและเทคนิคการบริหารที่ทันสมัย

1.4 เพื่อเตรียมผู้เรียนให้สามารถนำแนวคิดองค์การแห่งการเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารองค์การในยุคดิจิทัล

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา (กรณีเปิดสอนเป็นครั้งที่ 2 เป็นต้นไปควรนำข้อมูลจากรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง มาระบุไว้ในข้อนี้)

2.1. เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างขององค์การและกระบวนการบริหารจัดการ

2.2. เพื่อให้บัณฑิตสามารถวิเคราะห์และประยุกต์ใช้ทฤษฎีองค์การและการจัดการในบริบทต่าง ๆ

2.3. เพื่อส่งเสริมให้นิสิตตระหนักถึงบทบาทของสิ่งแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการบริหารจัดการองค์การ

2.4. เพื่อพัฒนาทักษะผู้เรียนให้สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารองค์การอย่างมีประสิทธิภาพในบริบทของการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในยุคดิจิทัล

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญ ทฤษฎี และองค์ประกอบขององค์การ สิ่งแวดล้อมองค์การของภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม การพัฒนาองค์การ เทคนิคและการบริหาร และองค์การแห่งการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อสัปดาห์

จำนวนชั่วโมงบรรยาย	จำนวนชั่วโมงฝึกปฏิบัติ/ ภาคสนาม/การฝึกงาน	จำนวนชั่วโมง การศึกษาด้วยตนเอง	กิจกรรมเพิ่มเติม
45 ชั่วโมง (3 ชั่วโมง/สัปดาห์)	0 ชั่วโมง	การศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์	กิจกรรม Home Room ทุกวันพุธ

ลักษณะรายวิชา ☒ บรรยาย ☐ ปฏิบัติการ

การวัดและประเมินผล ☒ A-F ☐ S/U ☐ P

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิต

- อาจารย์ประจำวิชาให้คำปรึกษาผ่านโปรแกรมโทรศัพท์มือถือ (Line ID: 0818722268)
- มุมแนะแนวห้องหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
- อาจารย์ประจำวิชา จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ทุกวันศุกร์ เวลา 09.00 – 11.00 ณ ห้องหลักสูตร (เฉพาะรายที่ต้องการ)
- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านเพจ Facebook หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs) : นิสิตสามารถ (เพิ่ม Sub CLOs ถ้ามี)

- CLO1 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับองค์การและการจัดการได้ (K 1), (S 1)
- CLO2 จำแนกประเภทองค์การและอธิบายโครงสร้าง/องค์ประกอบได้ (K 4), (S 2)
- CLO3 วิเคราะห์สิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรมองค์การได้ (K 4), (S 2)
- CLO4 อธิบายบทบาทของภาวะผู้นำ การตัดสินใจ และการสื่อสารในองค์การได้ (K 2), (A 2)
- CLO5 ประยุกต์ใช้แนวคิดการบริหารจัดการทรัพยากรและกลยุทธ์ได้ (K 3), (S 2), (Pc 1)

CLO6 ออกแบบแผนพัฒนาองค์การและองค์การแห่งการเรียนรู้ได้ (K 4), (S 3)

CLO7 วิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและการจัดการองค์การในยุคดิจิทัลได้ (K 3), (A 2)

CLO8 สังเคราะห์ความรู้ทั้งหมดเพื่อประยุกต์ใช้กับสถานการณ์จริงได้ (K 4), (A 3), (Pc 1)

5. ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs)

PLOs/CLOs	CLO 1	CLO 2	CLO 3	CLO 4	CLO 5	CLO 6	CLO 7	CLO 8
PLO 1 สามารถอธิบายและแสดงให้เห็นถึงคุณธรรม จริยธรรมและจิตสาธารณะ (K 1 , A 3)								
PLO 2 สามารถอธิบายหลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง (K 3 , S 3)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLO 3 สามารถวิเคราะห์ และประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างเป็นเหตุเป็นผล (K 4)								
PLO 4 มีทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลการทำงานเป็นทีม และประสานร่วมมือได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความรับผิดชอบ (A 3)								
PLO 5 มีทักษะการใช้ภาษาและการสื่อสารและสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารได้ (S 3)								

6. ความสอดคล้องของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี และ CLOs

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี /CLOs	CLO 1	CLO 2	CLO 3	CLO 4	CLO 5	CLO 6	CLO 7	CLO 8
1. ความรู้								
1.1 นิสิตมีความรู้พื้นฐานทางรัฐประศาสนศาสตร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.2 นิสิตมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์								
2. ทักษะ								
2.1 นิสิตมีทักษะในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้					✓			
2.2 นิสิตสามารถวิเคราะห์หลักการทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้	✓	✓	✓	✓	✓			

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับปริญญาตรี /CLOs	CLO 1	CLO 2	CLO 3	CLO4	CLO5	CLO6	CLO7	CLO8
3. จริยธรรม 3.1 นิสิตมีความตระหนักรู้เข้าใจใน เส้นทางวิชาชีพของนักรัฐประศาสน ศาสตร์				✓			✓	✓
4. ลักษณะบุคคล 4.1 นิสิตมีความรู้ทางด้านรัฐประศาสน ศาสตร์สามารถบูรณาการกับหลักพุทธ ธรรมได้					✓			✓

หมวดที่ 4 การพัฒนานิสิตตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) , ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ , กลยุทธ์การสอนตาม CLOs , กลยุทธ์วิธีการวัดและการประเมินผลตาม CLOs

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ คาดหวัง ของรายวิชา (CLOs)	วิธีการจัดการสอน/ประสบการณ์ การเรียนรู้ตาม CLOs	วิธีการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ ตาม CLOs
CLO1 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐาน เกี่ยวกับองค์การและการจัดการได้ (K 1), (S 2)	- การบรรยาย /ถามตอบ -วิเคราะห์บทบาทพฤติกรรมมนุษย์ ในองค์กร	- Quiz สั้น + แบบฝึก วิเคราะห์ - การประเมินผลงานจากงานที่มอบหมาย
CLO2 จำแนกประเภทองค์การและอธิบาย โครงสร้าง/องค์ประกอบได้ (K 4), (A 2)	-เปรียบเทียบทฤษฎี จำลอง โครงสร้างองค์กร Workshop แผนผังองค์กรจำลอง	- สรุป บรรยาย / วิเคราะห์กรณี บทความ/ทฤษฎี
CLO3 วิเคราะห์สิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรม องค์การได้ (K 4), (S 2)	- วิเคราะห์บทบาทองค์กรแต่ละ ประเภทกิจกรรมกลุ่มวิเคราะห์ SWOT / PESTEL วิเคราะห์ กรณีศึกษา SWOT Analysis	-กิจกรรมกลุ่ม รายงานกลุ่มย่อย
CLO4 อธิบายบทบาทของภาวะผู้นำ การ ตัดสินใจ และการสื่อสารในองค์กรได้ (K 2), (A 2)	- Role play: ผู้บริหารสถานการณ์ จำลอง จำลองสถานการณ์ ประเมิน จาก Role Play - วิเคราะห์ปัญหาการสื่อสารบรรยาย / Case Study แบบฝึกเชิงวิเคราะห์	-อภิปรายกลุ่ม / Case Study รายงานวิเคราะห์กรณี - การสอบกลางภาคและปลายภาค

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	วิธีการจัดการสอน/ประสบการณ์การเรียนรู้ตาม CLOs	วิธีการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม CLOs
CLO5 ประยุกต์ใช้แนวคิดการบริหารจัดการทรัพยากรและกลยุทธ์ได้ (K 3), (S 2)	- ออกแบบแผนบริหารทรัพยากรมนุษย์เบื้องต้น Workshop ส่งแผนบริหาร - วิเคราะห์กรณียุทธศาสตร์องค์กร	- วิเคราะห์ SWOT / TOWS รายงานกรณีกลุ่ม สรุปบทความ/ทฤษฎี
CLO6 ออกแบบแผนพัฒนาองค์การและองค์การแห่งการเรียนรู้ได้ (K 4), (S 3)	- ออกแบบแผนพัฒนาองค์การให้คำปรึกษากลุ่ม - วิเคราะห์วัฒนธรรมองค์กรบรรยาย / กิจกรรมแลกเปลี่ยน	- ส่ง OD Plan - รายงานย่อย
CLO7 วิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและการจัดการองค์การในยุคดิจิทัลได้ (K 3), (A 2)	- วิเคราะห์การเปลี่ยนผ่านสู่องค์การดิจิทัล กรณีศึกษา (e-Gov / Smart Org) สรุปแนวทางปรับตัว	- นำเสนอผลงานกลุ่ม Rubric วิเคราะห์ข่าว / สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงและการจัดการองค์การในยุคดิจิทัล ส่งบทความวิเคราะห์
CLO8 สังเคราะห์ความรู้ทั้งหมดเพื่อประยุกต์ใช้กับสถานการณ์จริงได้ (K 4), (A 3),	- ทบทวนองค์ความรู้ผ่านกิจกรรมนำเสนอองค์การต้นแบบนำเสนอ / วิเคราะห์ Rubric การนำเสนอ	- ทำแบบทดสอบและอภิปรายปัญหา สอบปลายภาค / อภิปราย Quiz + แบบประเมินตนเอง

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	ผลกัตัน CLOs	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ / ประเมินผล	ผู้สอน
1	-ความหมายและความสำคัญขององค์การ	CLO1	3	-วิเคราะห์บทบาทขององค์การในสังคม บรรยาย/ถาม-ตอบแบบฝึกวิเคราะห์	ดร. จีรต์นัย กัปโก
2	-ทฤษฎีองค์การคลาสสิกและร่วมสมัย	CLO1	3	-เปรียบเทียบทฤษฎี บรรยาย/ วิเคราะห์กรณี สรุปบทความ/ทฤษฎี	ดร. จีรต์นัย กัปโก
3	-ประเภทขององค์การ: รัฐ เอกชน ประชาสังคม	CLO2	3	วิเคราะห์บทบาทองค์กรแต่ละประเภทกิจกรรมกลุ่ม รายงานกลุ่มย่อย	ดร. จีรต์นัย กัปโก

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	ผลกดัน CLOs	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ / ประเมินผล	ผู้สอน
4	-โครงสร้างและ องค์ประกอบขององค์การ	CLO2	3	จำลองโครงสร้างองค์กร Workshop แผนผังองค์กร จำลอง	ดร. ชีรต์นัย กัปโก
5	-สิ่งแวดล้อมขององค์การ	CLO3	3	วิเคราะห์ SWOT / PESTEL วิเคราะห์กรณีศึกษา SWOT Analysis	ดร. ชีรต์นัย กัปโก
6	-วัฒนธรรมองค์การ	CLO3	3	สังเกตวัฒนธรรมองค์กรจาก เคส อภิปรายกลุ่มรายงาน กรณีศึกษา	ดร. ชีรต์นัย กัปโก
7	-ภาวะผู้นำและกาตัดสินใจ ในองค์การ -การสื่อสารในองค์การ	CLO4	3	Role play: ผู้บริหาร สถานการณ์จำลอง จำลอง สถานการณ์ ประเมินจาก Role Play วิเคราะห์ปัญหาการสื่อสาร บรรยาย / Case Study แบบฝึกเชิงวิเคราะห์	ดร. ชีรต์นัย กัปโก
8	-สอบกลางภาค	CLO1- CLO4	3	สอบอัตนัย/ปรนัย	ดร. ชีรต์นัย กัปโก
9	-การบริหารทรัพยากร มนุษย์ในองค์การ	CLO5	3	ออกแบบแผนบริหาร ทรัพยากรมนุษย์เบื้องต้น Workshop ส่งแผนบริหาร	ดร. ชีรต์นัย กัปโก
10	-การบริหารเชิงกลยุทธ์	CLO5	3	วิเคราะห์กรณียุทธศาสตร์ องค์กร วิเคราะห์ SWOT / TOWS รายงานกรณีกลุ่ม	ดร. ชีรต์นัย กัปโก
11	-การพัฒนาองค์การ (OD)	CLO6	3	ออกแบบแผนพัฒนาองค์การ ให้คำปรึกษากลุ่ม ส่ง OD Plan	ดร. ชีรต์นัย กัปโก
12	-องค์การแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)	CLO6	3	ศึกษาโมเดลของ Peter Senge อภิปรายและ สรุป กลุ่ม Quiz และReflection	ดร. ชีรต์นัย กัปโก

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	ผลกดัน CLOs	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ / ประเมินผล	ผู้สอน
13	การจัดการองค์การในยุค ดิจิทัล	CLO7	3	วิเคราะห์การเปลี่ยนผ่านสู่ องค์การดิจิทัล กรณีศึกษา (e-Gov / Smart Org) สรุป แนวทางปรับตัว	ดร. ชีรต์นัย กัปโก
14	การประยุกต์องค์ความรู้กับ กรณีศึกษา	CLO7, CLO8	3	นำเสนอองค์กรต้นแบบ นำเสนอ / วิจาร์ณRubric การนำเสนอ	ดร. ชีรต์นัย กัปโก
15	ทบทวน/สรุปองค์ความรู้ และประเมินผล	ทุก CLO	3	ทำแบบทดสอบและอภิปราย ปัญหา สอบปลายภาค / อภิปราย Quiz + แบบ ประเมินตนเอง	ดร. ชีรต์นัย กัปโก
16	สอบปลายภาค	ทุก CLO	(3)*	สอบแบบปรนัย และแบบ อัตนัย	วิทยาลัยสงฆ์ ขอนแก่น
		รวม	45 (3)		

หมายเหตุ: เครื่องหมาย (3)* ไม่นับรวมชั่วโมงเรียน

2. แผนการประเมินตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (ให้ตรงกับแผนที่แสดงการกระจายผล
การเรียนรู้ mapping ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ของรายวิชา (CLOs)	กิจกรรมการประเมินผลการเรียนรู้ของ ผู้เรียน	กำหนดการประเมิน (ลำดับที่)	สัดส่วน ของการ ประเมินผล
CLO1	ทดสอบก่อนเรียน	ลำดับที่ 1	-
ทุก CLO	อภิปรายกลุ่ม / รายงานย่อย / งานวิเคราะห์ และกิจกรรมในชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	20%
CLO1- CLO4	สอบกลางภาค	ลำดับที่ 8	20%
ทุก CLO	รายงานกลุ่ม และการนำเสนอผลงานในชั้น เรียน	ลำดับที่ 9-15	20%
ทุก CLO	สอบปลายภาค	ลำดับที่ 16	30%
ทุก CLO	การเข้าร่วมในชั้นเรียน / การแสดงความ คิดเห็น / การสะท้อนคิด	ตลอดภาคการศึกษา	10%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

ตำราและเอกสารที่ใช้ประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

สมคิด บางโม. องค์การและการจัดการ. สำนักพิมพ์: ซีเอ็ดยูเคชั่น, 2562.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

พงศ์สันต์ ศรีสมทรัพย์ และ ชลิตา ศรมณี. องค์การและการจัดการในภาครัฐ. พิมพ์ครั้งที่ 6. มปท. 2566.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

- 1.1 การประเมินผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนผ่านการสอบกลางภาคและปลายภาค
- 1.2 การประเมินจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่มและการนำเสนอผลงาน
- 1.3 การสังเกตพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมของนักศึกษาในชั้นเรียน
- 1.4 การประเมินความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากนักศึกษาเกี่ยวกับการเรียนการสอนแนวทางการปรับปรุงการสอน

2. การปรับปรุงการสอน

- 2.1 การปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- 2.2 การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเรียนการสอน
- 2.3 การจัดอบรมและพัฒนาทักษะของอาจารย์ผู้สอนอย่างต่อเนื่อง
- 2.4 การเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการปรับปรุงการเรียนการสอน

3. กระบวนการยืนยัน (Verification) ผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

กำหนดให้รายวิชามีกระบวนการในการประเมิน การทวนสอบจากตัวอย่างผลงานของนิสิต การสัมภาษณ์ ตัวผู้เรียน การประเมินผลในตัวเครื่องมือ หรือวิธีการประเมินผลงานจากตัวผู้สอน ตรวจสอบกระบวนการให้คะแนน ความเที่ยงตรง ความชัดเจนและมาตรฐานในการสั่งงานที่เป็นเอกสารต่อผู้เรียน และกระบวนการตรวจสอบที่นอกเหนือไปจากการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต