

มคอ.๓
รายละเอียดของวิชา
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
Bachelor of Laws Program

หลักสูตรสาขาวิชาสังคมศึกษา
คณะนิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น

รายละเอียดของวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น
คณะ	นิติศาสตร์
หลักสูตรสาขาวิชา	นิติศาสตรบัณฑิต

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อวิชา

กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยหุ้นส่วน บริษัท และบริษัทมหาชน จำกัด ๔๐๘๓๑๗

๒. จำนวนหน่วยกิต

๒(๒-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

นิติศาสตรบัณฑิต

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอน ดร.พงษ์นรินทร์ อุทัยกาญจนกุล

อาจารย์ผู้รับผิดชอบ ดร.พงษ์นรินทร์ อุทัยกาญจนกุล

๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๗ ชั้นปีที่ ๔

๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

๘. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น

๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถอธิบายเกี่ยวกับประเภทของบุคคลและความสามารถของบุคคลในการทำธุรกิจ รวมถึงการจัดตั้งองค์กรทางธุรกิจตามกฎหมายไทย อีกทั้งหลักกฎหมายเบื้องต้นทั่วไปเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ ลักษณะของนิติกรรมสัญญาประเภทต่าง ๆ ที่จะต้องพบ ในการประกอบธุรกิจ หลักเกณฑ์ในการทำนิติกรรมสัญญาเหล่านี้รวมทั้งความผูกพันที่จะก่อให้เกิดสิทธิและหน้าที่ต่างๆ ระหว่างคู่สัญญา ซึ่งมีสภาพบังคับตามกฎหมายหลายๆ ฉบับ อาทิเช่น ประมวลกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน และพระราชบัญญัติธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา / ปรับปรุงรายวิชา

- ไม่มี

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรธุรกิจ หุ้นส่วน บริษัท และบริษัทเอกชน จำกัด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยนิติกรรมและสัญญาหน้าอื่นได้แก่ ซื้อขาย ขายฝากเช่าทรัพย์สินเช่าซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำของ ยืม ฝากทรัพย์สินค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตัวแทน นายหน้า ตัวเงิน เครื่องหมายการค้าและ สิทธิบัตรกฎหมายสำคัญอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์กฎหมายแรงงาน และกฎหมายภาษีอากร

๒. จำนวนชั่วโมงที่ต้องใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ / งานภาคสนาม / การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนิสิตเฉพาะบางราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาประกาศเวลาให้คำปรึกษาที่หน้าห้องทำงานหรือช่องทางอื่น

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรมและจริยธรรม		
๑) ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	๒) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	๓) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม
โดยมี คุณธรรม จริยธรรมตามคุณสมบัตินักศึกษาดังนี้ คุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวมและความสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ ความขัดแย้งทางค่านิยมรวมทั้งการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม	๑) มีการสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการเรียนการสอน ๒) การเป็นต้นแบบที่ดีของผู้สอน ๓) เรียนรู้จากกรณีตัวอย่างประเด็นปัญหาทางด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ผู้เรียนฝึกการแก้ปัญหา ๔) การเรียนรู้จากสถานการณ์จริงการจัดกิจกรรมในชั้นเรียนหรือนอกชั้นเรียน	๑) ประเมินผลพฤติกรรมการเข้าห้องเรียน ๒) ประเมินผลการร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน ๓) ประเมินผลการส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามเวลา ๔) ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
๒. ความรู้		

๑) ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	๒) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้	๓) กลยุทธ์การประเมินผลการ เรียนรู้ด้านความรู้
๑) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการ ทฤษฎี และเนื้อหา	นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจอย่าง ลึกซึ้งในวิชาการและองค์ความรู้และ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการ ดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม มี ความคิดสร้างสรรค์	- ประเมินผลพฤติกรรมการเข้า ห้องเรียน - ประเมินผลการร่วมกิจกรรมใน ชั้นเรียน - ประเมินผลการส่งงานที่ได้รับ มอบหมายตามเวลา
๓. ทักษะทางปัญญา		
๑) ผลการเรียนรู้ด้านปัญญา	๒) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ พัฒนาการเรียนรู้ด้านปัญญา	๓) กลยุทธ์การประเมินผลการ เรียนรู้ด้านปัญญา
๑) สามารถสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ ทำความเข้าใจ และนำไป ประยุกต์ใช้ได้	๑) เรียนรู้กรณีศึกษาและร่วมกัน อภิปรายกลุ่ม ๒) รายวิชาปฏิบัติ ผู้เรียนต้องฝึก ปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ ๓) มีการศึกษาค้นคว้าในรูป รายงาน โครงการ และนำเสนอ	ประเมินจากผลงานและการปฏิบัติ ของผู้เรียน ที่เกิดจากการใช้ กระบวนการเรียนรู้อย่างเป็นเหตุเป็นผล ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และนำเสนออย่างเป็นระบบ เช่น รายงานกรณีศึกษา การปฏิบัติงาน และผลงาน ของผู้เรียนทั้งงานเดี่ยว และงานกลุ่ม พฤติกรรมการเรียนรู้ ในชั้นเรียน การวัดประเมินผลจาก ข้อสอบที่มุ่งเน้นให้ ผู้เรียนตอบโดย การคิดวิเคราะห์ ด้วยการนำความรู้ ทางหลักการ ทฤษฎีไปปรับประยุกต์ เพื่อแก้ปัญหาอย่างเหมาะสม มี เหตุผล
๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		
๑) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ	๒) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ	๓) กลยุทธ์การประเมินผลการ เรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ
๑) มีมนุษยสัมพันธ์ ความสามารถ ปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความ หลากหลายรับฟังความคิดเห็นที่ แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้ อย่างสร้างสรรค์	๑) มีการมอบหมายงานให้ผู้เรียน ทำงานเป็นกลุ่มเพื่อเรียนรู้ความ รับผิดชอบในกลุ่ม ๒) กลยุทธ์การสอนที่เน้นการสร้าง ความสัมพันธ์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ระหว่างผู้เรียน กับผู้เรียน และ ผู้เรียนกับผู้สอน	๑) ประเมินจากพฤติกรรมและการ แสดงออกของผู้เรียน ระหว่างการ เรียนการสอน และการทำงาน ร่วมกับเพื่อน ๒) ประเมินจากผลงานของผู้เรียนที่ นำเสนอตามที่ได้รับมอบหมาย

	๓) จัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้การปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ การจัดการอารมณ์ การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลอื่น	๓) ประเมินผลพฤติกรรมการทำงาน เป็นกลุ่มโดยการนำเสนอผลงาน
๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
๑) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	๒) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	๓) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
๑) มีทักษะในการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ๒) มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ ๓) มีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้นพื้นฐานในการแก้ปัญหาทางการวิจัยได้อย่างถูกต้อง	๑) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสารระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน และบุคคลอื่นในสถานการณ์ที่หลากหลาย ๒) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่หลากหลายรูปแบบ ๓) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้การวิเคราะห์ข้อมูล และการสื่อสารข้อมูลได้ อย่างเหมาะสม	๑) ประเมินจากความสามารถในการนำเสนอต่อชั้นเรียนโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์ ๒) ประเมินจากความสามารถในการสื่อสาร การอธิบาย การอภิปรายกรณีศึกษาต่างๆ ๓) ประเมินจากผลงานตามกิจกรรมการเรียนการสอนที่ผู้สอนมอบหมาย

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมและวิธีการสอน	ผู้สอน
๑	แนะนำบทเรียนและเป็นการสอบถามความรู้พื้นฐานทางกฎหมายธุรกิจแนะนำวิธีการเรียนการประเมินผล และการทำข้อสอบ	๒	- แนะนำวิธีการเรียนการสอนและแจก มคอ.๓ พร้อมวิธีการตัดเกรดให้คะแนนแก่นิสิตการวัดและประเมินผล -บรรยายหัวข้อ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย	ดร.พงษ์นิรันดร์ อุทัยกาญจนกุล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมและวิธีการสอน	ผู้สอน
			ปกครองโดยใช้ สื่อ PowerPoint ประกอบ	
๒	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยเรื่องความสามารถในการทำธุรกิจของบุคคลและองค์กรธุรกิจ	๒	๑) เพื่อศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ กฎหมายว่าด้วยเรื่องความสามารถ ในการทำธุรกิจของบุคคลและองค์กรธุรกิจ	ดร.พงษ์นรินทร์ อุทัยกาญจนกุล
๓	กฎหมายว่าด้วยลักษณะของนิติกรรมและสัญญา ซึ่งบรรยายถึงลักษณะของนิติกรรมและสัญญาที่จะมีผลสมบูรณ์เป็นโมฆะ หรือโมฆียะตามกฎหมาย	๒	๑) เพื่อศึกษากฎหมายว่าด้วยลักษณะของนิติกรรมและสัญญา ซึ่งบรรยายถึงลักษณะของนิติกรรมและสัญญาที่จะมีผลสมบูรณ์เป็นโมฆะ หรือ โมฆียะตามกฎหมาย	ดร.พงษ์นรินทร์ อุทัยกาญจนกุล
๔	ความสำคัญของสัญญาซื้อขาย	๒	๑) เพื่อศึกษาความสำคัญของสัญญาซื้อขาย	ดร.พงษ์นรินทร์ อุทัยกาญจนกุล
๕	กฎหมายว่าด้วยลักษณะของการทำสัญญาซื้อขาย ประเภทของสัญญาซื้อขาย สิทธิและหน้าที่ที่เกิดขึ้นระหว่างคู่สัญญา	๒	๑) เพื่อศึกษากฎหมายว่าด้วยลักษณะของการทำสัญญาซื้อขายประเภทของสัญญาซื้อขาย สิทธิและหน้าที่ที่เกิดขึ้นระหว่างคู่สัญญา	ดร.พงษ์นรินทร์ อุทัยกาญจนกุล
๖	ความสำคัญของสัญญาเช่าและกฎหมายว่าด้วยลักษณะของการทำสัญญาเช่าทรัพย์สิน	๒	๑) เพื่อศึกษาความสำคัญของสัญญาเช่า และกฎหมายว่าด้วยลักษณะของการทำสัญญาเช่าทรัพย์สิน	ดร.พงษ์นรินทร์ อุทัยกาญจนกุล
๗	กฎหมายว่าด้วยการเช่าซื้อ ซึ่งอธิบายถึงความสำคัญของสัญญาเช่าซื้อ และลักษณะของสัญญาเช่าซื้อ	๒	1) เพื่อศึกษากฎหมายว่าด้วยการเช่าซื้อ ซึ่งอธิบายถึงความสำคัญของสัญญาเช่าซื้อ และลักษณะของสัญญาเช่าซื้อ	ดร.พงษ์นรินทร์ อุทัยกาญจนกุล
๘	บรรยายและอธิบายในเรื่องลักษณะ ของสัญญาอัยมในภาพรวม	๒	๑) เพื่อบรรยายและอธิบายในเรื่อง ลักษณะของสัญญาอัยมในภาพรวม	ดร.พงษ์นรินทร์ อุทัยกาญจนกุล

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมและ วิธีการสอน	ผู้สอน
	สอบกลางภาค	๒		
๙	กฎหมายว่าด้วยการยืม ซึ่งรวมถึงการ กู้ยืมเงินซึ่งมีความสำคัญอย่างมาก	๒	๑) เพื่อศึกษากฎหมายว่า ด้วยการยืมซึ่งรวมถึงการ กู้ยืมเงินซึ่งมีความสำคัญ อย่างมาก	ดร.พงษ์นิรันดร์ อุทัยกาญจนกุล
๑๐	กฎหมายว่าด้วยลักษณะของสัญญาจ้าง แรงงานและจ้างทำของ รวมถึง ความสำคัญของสัญญาดังกล่าวในการทำ ธุรกิจ	๓	๑) เพื่อศึกษากฎหมายว่า ด้วยลักษณะของสัญญาจ้าง แรงงานและจ้างทำของ รวมถึงความสำคัญของ สัญญาดังกล่าวในการทำ ธุรกิจ	ดร.พงษ์นิรันดร์ อุทัยกาญจนกุล
๑๑	กฎหมายว่าด้วยการซื้อขายแลกเปลี่ยน ให้	๓	๑) เพื่อศึกษากฎหมายว่า ด้วยการซื้อขายแลกเปลี่ยน ให้	ดร.พงษ์นิรันดร์ อุทัยกาญจนกุล
๑๒	กฎหมายว่าด้วยตัวเงิน ซึ่งเป็นตราสารที่ ใช้ในการธุรกิจทั้งในประเทศและธุรกิจ ระหว่างประเทศ	๓	๑) เพื่อศึกษากฎหมายว่า ด้วยตัวเงินซึ่งเป็นตราสารที่ ใช้ในการธุรกิจทั้งใน ประเทศและธุรกิจระหว่าง ประเทศ	ดร.พงษ์นิรันดร์ อุทัยกาญจนกุล
๑๓	กฎหมายว่าด้วยหุ้นส่วนและบริษัทซึ่งเป็น องค์กรธุรกิจที่สำคัญของไทยทั้งในส่วนของการ จัดตั้ง การจัดการและความรับผิดชอบ	๒	๑) เพื่อศึกษากฎหมายว่า ด้วยหุ้นส่วนและบริษัทซึ่ง เป็นองค์กรธุรกิจที่สำคัญ ของไทย ทั้งในส่วนของการ จัดตั้ง การจัดการและความ รับผิดชอบ	ดร.พงษ์นิรันดร์ อุทัยกาญจนกุล
๑๔	การจดทะเบียนจัดตั้งห้างหุ้นส่วนฯ บริษัท อธิบายถึงองค์กรธุรกิจต่าง ๆ	๒	1) เพื่อศึกษาการจด ทะเบียนจัดตั้งห้างหุ้นส่วนฯ บริษัท อธิบายถึงองค์กร ธุรกิจต่าง ๆ	ดร.พงษ์นิรันดร์ อุทัยกาญจนกุล
๑๕	สรุปเนื้อหาต่าง ๆ ที่บรรยายมาทั้งหมด และเพิ่มเติมกฎหมายพิเศษที่สำคัญต่อ การประกอบธุรกิจ เช่นการเจรจาและ การร่างสัญญา และการบังคับใช้	๒	๑) เพื่อสรุปเนื้อหาต่างๆ ที่ บรรยายมาทั้งหมดและ เพิ่มเติมกฎหมายพิเศษที่ สำคัญต่อการประกอบ ธุรกิจเช่น การเจรจาและ การร่างสัญญาและการ	ดร.พงษ์นิรันดร์ อุทัยกาญจนกุล

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมและ วิธีการสอน	ผู้สอน
	กฎหมายแก้สัญญาที่ทำโดยผู้มีสัญชาติ อื่น หรือที่ทำในต่างประเทศ เป็นต้น		บังคับใช้กฎหมายแก้สัญญา ที่ทำโดยผู้มีสัญชาติอื่น หรือ ที่ทำในต่างประเทศ เป็นต้น	
๑๖	สอบปลายภาค	๒		

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่	วิธีการประเมิน	ลำดับที่ที่ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
๑	สอบปลายภาค	-	๑๐๐ %
๒	วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า การนำเสนอรายงาน การทำงานกลุ่มและผลงาน การอ่านและสรุปบทความ การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	-
๓	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	-

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. เอกสารและตำราหลัก

นิติศรียใหญ่. (2560). เอกสารประกอบการสอนวิชากฎหมายธุรกิจ. บุรีรัมย์: มหาวิทยาลัยราชภัฏ
บุรีรัมย์. (อัดสำเนา)

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ไม่มี

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พระราชบัญญัติรับขนของทาง
ทะเล พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค และพระราชบัญญัติธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชาโดยนักศึกษา ได้นำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษา ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ผลการสอน การดำเนินการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับแผนบริหารการสอน

- การสังเกตการณ์สอนของผู้สอนแบบประเมินผลการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓. การปรับปรุงการสอน

จะปรับปรุงในภาคการศึกษาถัดไป โดยนำสิ่งที่ได้จากข้อเสนอแนะจากผู้เรียนและผลการเรียนเพื่อพัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จาก การสอบถามนิสิต หรือการสุ่มตรวจผลงานของนิสิต รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออก ผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนิสิตโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่ อาจารย์ประจำหลักสูตร

- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนิสิต โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และ รายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก ๓ ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นิสิตมีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์หรือแนวคิดใหม่ๆ

.....

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาภาควิชา ๒๒๒ ป.พ.พ.ว่าด้วย หน้าที่ส่วนบริษัทจำกัดฯ

ลงชื่อ



รายงานวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

(ดร.พงษ์นิรันดร์ อุทัยกาญจนกุล)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

ลงชื่อ



รายงานวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

(ดร.ณัฐ อุตรวิเชียร)