

รายละเอียดของรายวิชา  
 การเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ 302 420  
 (Academic Writing in English)  
 มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น  
 คณะมนุษยศาสตร์ สาขาภาษาต่างประเทศ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลโดยทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา	302 420 การเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ (Academic Writing in English)
๒. จำนวนหน่วยกิต	๓ หน่วยกิต (๓-๐-๖)
๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	พุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	พระมหาสำราญ กมมสุทุโธ
๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน	ภาคการศึกษาที่ ๒ / ชั้นปีที่ ๔
๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)	ไม่มี
๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)	ไม่มี
๘. สถานที่เรียน	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น
๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

## หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### ๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อให้บัณฑิตสามารถใช้ศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมในการเขียนเสนอข้อมูลต่าง ๆ
2. เพื่อเพิ่มทักษะในการเขียนภาษาอังกฤษในรูปแบบของรายงานและบทคัดย่อ

### จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้และฝึกเขียนแบบต่าง ๆ ฝึกเขียนอนุเลข ความเรียง วิเคราะห์บทความทางวิชาการ และบทคัดย่อทางวิชาการ

### ๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อพัฒนาและปรับปรุงเนื้อหาของรายวิชาให้ชัดเจนและสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของรายวิชา สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจภาษาอังกฤษที่ใช้ในการเรียบเรียงและเสนอข้อมูลในรูปแบบของรายงาน การเขียนสรุป การเขียนบทคัดย่อ และการเขียนเค้าโครงงานวิจัย และพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน สกอ.

## หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

### ๑. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษารูปแบบและฝึกการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ เน้นการเขียนบทความ รายงาน และโครงงานเชิงวิจัย โดยวิธีการค้นคว้า รวบรวม เรียบเรียงข้อมูลตามรูปแบบงานวิชาการประเภทนั้นๆ ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน (2560-302 420-ศึกษารูปแบบและฝึกการเขียนเชิงวิชาการ โดยวิธีค้นคว้า รวบรวม เรียบเรียง และเสนอข้อมูลในรูปแบบของรายงาน การเขียนสรุป การเขียนบทคัดย่อ และการเขียนเค้าโครงงานวิจัย)

### ๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย ๓๖ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนิสิตเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

### ๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษารายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาในห้องเรียน ส่วนงาน หรือ ผ่านเว็บไซต์
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

## หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต

### หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต

คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ปัญญา				ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ฯ				วิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสาร			
๑	๒	๓		๑	๒	๓	๔	๑	๒			๑	๒			๑	๒	๓	
○	○	●		○	●	○	○	○	●			○	●			○	●		

#### ๑. ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (๑) สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องและลุล่วงตามเวลาที่กำหนด
- (๒) สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายโดยไม่ละเมียดจรรยาบรรณทางวิชาการ
- (๓) สามารถนำองค์ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและสังคม (จุดเน้นคือ ข้อที่ ๓)

#### ๑.๒ วิธีการสอน

- มอบหมายงาน แล้วนำมาเสนอในชั้นเรียน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างนิสิต และอาจารย์ผู้สอน
- เน้นนิสิตเป็นศูนย์กลางการเรียน โดยให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในบทเรียน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายในชั้นเรียน
- กระตุ้น ชักจูงให้นิสิตเข้าเรียนสม่ำเสมอ มีระเบียบวินัย และมีความกล้าหาญในการแสดงออก และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

#### ๑.๓ วิธีการประเมินผล

- ๑) ประเมินผลสังเกตพฤติกรรมกรรมการเข้าเรียน ในใบเช็คชื่อการเข้าเรียน ประเมินจากการส่งงานที่ได้รับมอบหมายให้ตรงเวลา ประเมินผลจากสังเกตการร่วมงานกลุ่ม ความร่วมมือระหว่างผู้เรียน และความรับผิดชอบต่องานที่ตนได้รับมอบหมายภายในกลุ่ม
- ๒) ประเมินจิตสาธารณะ เสียสละ และมีวินัย ตลอดถึงกิจกรรมจรโลงวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยนิสิตทุกรูป/คน ต้องผ่านกิจกรรมจิตสาธารณะ เช่น กิจกรรมธรรมสัจจور เป็นต้น ดำเนินการโดยฝ่ายกิจการนิสิต
- ๓) ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม ชาติ ศาสนา ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

#### ๒. ทักษะด้านความรู้

(๑) สามารถฟังและพูดโต้ตอบด้วยภาษาอังกฤษในหัวข้อด้านวิชาการ สังคมและวิชาชีพได้สรุปใจความและประเด็นสำคัญจากสิ่งที่ฟังได้ถูกต้อง สามารถแยกแยะประเภทของข้อมูลที่อ่านในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ และสามารถนำเสนอรายงานทั้งในรูปปากเปล่าและการเขียนอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้เทียบเท่าระดับ C1 (Proficient User) ตามมาตรฐานสากล Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment (CEFR)

(๒) สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษด้านต่างๆ เช่น การออกเสียงภาษาอังกฤษอย่างถูกต้องตามหลักสัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษ สามารถวิเคราะห์ความหมายและที่มา ของคำตามหลักวิทยาหน่วยคำภาษาอังกฤษ สามารถวิเคราะห์โครงสร้างและความหมายของวลีและประโยคตามหลักวากยสัมพันธ์ ภาษาอังกฤษ ตลอดจนสามารถวิเคราะห์วิวัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงของภาษาอังกฤษ รวมถึงนานาชาติภาษาอังกฤษโลก (World Englishes)

<p>(๓) สามารถอ่าน ตีความ วิเคราะห์และวิจารณ์วรรณกรรมประเภทร้อยแก้ว ร้อยกรอง และบทละครอังกฤษและอเมริกันและที่ประพันธ์หรือแปลเป็นภาษาอังกฤษ โดยการอิงทฤษฎีวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องเพื่อเข้าใจความสำคัญของปัจเจกชน สังคมและวัฒนธรรม อันจะนำไปสู่การอยู่ร่วมกันอย่างสันติ</p> <p>(๔) สามารถแปลข้อความและตัวบทประเภทต่าง ๆ จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ เช่น ตัวบทประเภทให้ข้อมูล (ข่าวและสารคดี) แสดงความรู้สึก (นวนิยาย) โน้มน้าว(สุนทรพจน์และคาปราศรัย) ตลอดจนการแปลตัวบทที่ใช้คำศัพท์เฉพาะสาขาวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วนและสละสลวย อันเป็นผลมาจากความเข้าใจภาษาและโครงสร้างของทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (จุดเน้นคือ ข้อที่ ๒)</p>
<p><b>๒.๒ วิธีการสอน</b></p> <p>บรรยายพร้อมยกตัวอย่างประกอบโดยใช้สื่อประกอบ และเทคโนโลยีประกอบ มอบหมายงาน ใช้แบบฝึกหัดเกี่ยวกับบทเรียน การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายในชั้นเรียน การเปิดโอกาสให้ซักถามภายในชั้นเรียน และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Student Center)</p>
<p><b>๒.๓ วิธีการประเมินผล</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ทดสอบก่อนเข้าสู่บทเรียน</li> <li>๒. ทดสอบวัตถุประสงค์การเรียนรู้โดยใช้ใบงาน</li> <li>๓. ทดสอบบทเรียน โดยใช้แบบฝึกหัด</li> <li>๔. ทดสอบระหว่างภาค และสอบปลายภาค</li> <li>๒. การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน</li> <li>๓. การแก้ไขข้อบกพร่องส่วนตัว (Personal Problems Solving)</li> </ol>
<p>๓. ทักษะทางปัญญา</p> <p>(๑) สามารถใช้ภาษาอังกฤษที่ได้จากการประมวลผลการเรียนรู้ทั้งหมดเพื่อใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>(๒) สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ภาษาอังกฤษในการคิดวิเคราะห์วิจารณ์อย่างมีเหตุผลและสามารถแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ</p> <p>(จุดเน้นที่ข้อ ๒)</p>
<p><b>๓.๒ วิธีการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยายพร้อมทั้งยกตัวอย่างประกอบเนื้อหาวิชา</li> <li>- บรรยายเชิงวิเคราะห์ให้เห็นความสัมพันธ์และบูรณาการของเนื้อหาวิชา</li> <li>- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น และแก้ไขข้อผิดพลาดเป็นรายบุคคล</li> <li>- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง แล้วนำมาแลกเปลี่ยนภายในชั้นเรียน</li> </ul>
<p><b>๓.๓ วิธีการประเมินผล</b></p> <p>ทดสอบระหว่างภาคและปลายภาค โดยเน้นการวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้และการบูรณาการเนื้อหาวิชา การให้ซักถาม ทดสอบด้วยใบงานและแบบฝึกหัด</p>
<p><b>๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p>
<p>(๑) สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทของตนเองและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ปรับตัวให้เข้ากับความหลากหลายในสถานที่ทำงานและสังคม</p>

(๒) สามารถประมวลทักษะและองค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษเพื่อนำมาใช้ในการทำงานของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ

(จุดเน้นคือ ข้อที่ ๒)

#### ๔.๒ วิธีการสอน

- จัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ในการเรียนรู้
- จัดกลุ่มการเรียนรู้
- ฝึกการทำงานเป็นกลุ่ม

#### ๔.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินตนเองด้วยแบบที่กำหนด
- ประเมินผลพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม
- ประเมินผลจากรายงานการศึกษาด้วยตนเอง

### ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### ๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

(๑) สามารถแยกแยะประเภทของข้อมูลภาษาอังกฤษที่ใช้ในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์สามารถนำเสนอรายงานในที่ประชุมโดยใช้สื่อเทคโนโลยี

(๒) สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบันมาใช้เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานด้านภาษาอังกฤษเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (Digital Literacy)

(จุดเน้นคือ ข้อ ๒)

#### ๕.๒ วิธีการสอน

- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก website สื่อการสอน e-learning และทำรายงาน โดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ
- นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

#### ๕.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากรายงาน ใบงาน แบบฝึกหัด และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี
- ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย

## หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

### ๑. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	ช.ม.	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
๑	<b>UNIT I PRE-TEST AND INTRODUCTION</b> 1.1 Pre-test 1.2 Introduction on Teaching Plan 1.2.1 Description of subject 1.2.2 Objectives of subject 1.2.3 Methods of evaluation 1.2.4 Learning activities 1.2.5 Assignment 1.2.6 Attendance 1.2.7 research proposals	๓	-แนะนำเกี่ยวกับขอบข่าย เนื้อหา วัตถุประสงค์ ประสงค์ การวัดผลประเมินผล แบ่งคะแนนเป็นเข้าเรียน 10 กิจกรรม 20 กลางภาค 20 ปลายภาค 50 เพื่อให้ผู้เรียนมีเกรดสูงขึ้น -มอบหมายงาน โดยแบ่งผู้เรียนออกเป็นกลุ่มละ 2 คน ให้เลือกหัวข้อวิจัยที่เตรียมไว้กลุ่มละ 1 หัวข้อ และเขียนข้อเสนอวิจัย (proposal) -สื่อการสอน: เอกสารการสอน เรื่อง การเขียน research proposals งานนำเสนอ	พ.ม. ตำราญ กมมสุทุโธ
๒	Unit I Writing Research proposals	๖	-ผู้สอนบรรยายการเขียน research proposals เน้นการใช้ภาษา รูปแบบ และประเภทวิจัยที่ผู้เรียนได้เลือกแล้ว -สื่อ: เอกสารการสอน งานนำเสนอ	พ.ม. ตำราญ กมมสุทุโธ
๓	Unit II Search tools	๖	-ผู้สอนบรรยายเกี่ยวกับเครื่องมือวิจัย โดยตรวจสอบว่า ผู้เรียนได้เลือกเครื่องมือวิจัยได้ตรงหัวข้อที่เลือกไว้หรือไม่ -ผู้เรียนเตรียมเครื่องมือเก็บข้อมูล -สื่อ: เอกสารการสอน งานนำเสนอ	พ.ม. ตำราญ กมมสุทุโธ
๔	Unit III Data collection	๖	-ผู้สอนบรรยายวิธีการรวบรวมข้อมูล --ผู้เรียนเตรียมเครื่องมือเก็บข้อมูล -ออกเก็บข้อมูล -สื่อ: เอกสารการสอน งานนำเสนอ -บูรณาการกับโครงการวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร	พ.ม. ตำราญ กมมสุทุโธ
๕	Unit IV Data analysis	๖	-ผู้สอนบรรยายการวิเคราะห์ข้อมูล -ผู้เรียนวิเคราะห์ข้อมูล -สื่อ: เอกสารการสอน งานนำเสนอ	พ.ม. ตำราญ กมมสุทุโธ
๖	Unit V Writing research report writing and edition	๖	-ผู้เรียนบรรยายการเขียนรายงาน -ผู้สอนเขียนรายงาน --สื่อ: เอกสารการสอน งานนำเสนอ	พ.ม. ตำราญ กมมสุทุโธ

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	ช.ม.	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	<b>MID-TERM TEST</b>	๓	-ผู้สอนทดสอบความรู้กลางเทอมในบทที่ ๑-๓ -ผู้เรียนทดสอบความรู้กลางเทอมบทที่ 1-3 -สื่อ: แบบทดสอบจำนวน 20 ข้อแบบปรนัย 15 และอัตนัย 5 ข้อ	พ.ม. ตำราญ กมุทสุโข
๗	Unit VI Writing research article	๓	-ผู้สอนบรรยายการเขียนบทความวิจัย -ผู้เรียนเขียนบทความวิจัย -สื่อ: เอกสารการสอน งานนำเสนอ	พ.ม. ตำราญ กมุทสุโข
๘	Unit VII Presentation of research report	๓	-ผู้สอนบรรยายการนำเสนอผลงาน -ผู้เรียนเรียนเสนอผลงานและแก้ไข -สื่อ: เอกสารการสอน งานนำเสนอ	พ.ม. ตำราญ กมุทสุโข
๙	Unit VII Presentation of research report and conclusion	๓	-ผู้สอนให้คำแนะนำในการแก้ไขข้อบกพร่อง -ผู้เรียนเรียนเสนอผลงานและแก้ไข -สื่อ: เอกสารการสอน งานนำเสนอ	พ.ม. ตำราญ กมุทสุโข
๑๐	<b>FINAL TEST</b>	๓	ห้องสอบของมหาวิทยาลัย	กรรมการสอบ
10		48		

## ๒ แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่	วิธีการประเมิน	ลำดับที่ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑	สอบระหว่างภาค สอบปลายภาค	๕ ๑๕	๒๐% ๕๐%
๒	วิเคราะห์ คั่นคว้า การนำเสนอรายงาน การทำงานกลุ่มและผลงาน การอ่านและสรุปเนื้อความ การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	๒๐%
๓	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	ตลอดภาคการศึกษา	๑๐%

## หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### ๑. เอกสารและตำราหลัก

Dhirawit Pinyonattagarn. **Academic Writing in English for Asian Students and Researchers**. The Ivan Franko University of Iviv, 2003.

### ๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

John Lyons. **Natural Language and Universal Grammar**.

### ๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

อุสุมา ชื่นชมภู. **Writing through Reading: จากการทำอ่าน-สู่การเขียน**.

ชาญชัย อัจฉินสมาจาร. **รวมคำนามและสรรพนามที่ควรรู้**.

นลินี สอนธิไทย. **ระดมสาระเรียนรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้สูตร**.

พิทยา นานารัตน์. **1000 คำนวนอังกฤษที่จำเป็นสำหรับนักเรียน-นักศึกษา**.

Rod Bolitho and Brian Tomlinson. **Discover English**.

Napasri Timyam. **An Introduction to English Linguistics**.

Amy J. Devitt. **Standardizing Written English: Diffusion in the Case of Scotland**.

A.C. Baugh. **A History of the English Language**.

A.V. Martinet. **A Practical English Grammar**.

Robert Claiborne. **The Roots of English: A Reader's Handbook of Word Origins**.

Bas Aarts. **English Syntax and Argumentation**.

## หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### ๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนิสิต ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนิสิตได้ ดังนี้

- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา
- ใบงานประเมินผลประสิทธิผลวัตถุประสงค์รายวิชา
- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- ขอเสนอแนะผ่านเว็บไซต์ ที่อาจารย์ผู้สอน ได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนิสิต

### ๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- แบบสอบถามประเมินผลสัมฤทธิ์การสอน โดยนิสิต
- ผลการสอบ
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้



### ๓. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ ได้นำผลการประเมินไปปรับปรุงการสอน ดังนี้

- แจ้งผลการประเมินการสอนโดยนิสิตให้ผู้สอนทราบเพื่อนำไปปรับปรุงการสอน
- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- การวิจัยในและนอกชั้นเรียนที่เกี่ยวข้อง

### ๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จากใบงาน แบบฝึกหัด การสอบถามนิสิต การตรวจงานมอบหมายของนิสิต และพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนิสิต โดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร

- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้นิสิต โดยตรวจสอบข้อสอบ ใบงาน รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

### ๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก ๓ ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นิสิตมีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์หรืออุตสาหกรรมต่างๆ

- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนและระดมสมองพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น