

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ. ๓)
รายวิชา ๔๐๒ ๔๑๑ การบริหารการเชิงกลยุทธ์

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วิทยาเขต	ขอนแก่น
วิทยาลัยสงฆ์	ขอนแก่น
คณะ	สังคมศาสตร์
ภาควิชา	รัฐศาสตร์

หมวดที่ ๑ ข้อมูลโดยทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๔๐๒ ๔๑๑ การบริหารเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)
๒. จำนวนหน่วยกิต ๓ หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)
๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต และประเภทหมวดวิชาเฉพาะ (วิชาแกนทางรัฐประศาสนศาสตร์)
๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร, อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรียงดาว ทวะชาติ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูกาญจนาภรณ์ ปุสันรัมย์ อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูกาญจนาภรณ์ ปุสันรัมย์
๕. ภาควิชาการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาควิชาการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๖๗ ชั้นปีที่ ๒ (บรรพชิต-คฤหัสถ์)
๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ๔๐๒ ๓๐๗ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Human Resources Administration)
๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ๔๐๒ ๓๑๐ พฤติกรรมองค์การ (Organizational Behaviors)
๘. ทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ กำหนดการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในรายวิชานี้
๙. สถานที่เรียน ห้องเรียนออนไลน์ และ/หรือ ห้อง ๒๐๔ ชั้น ๒ (ภาคสมทบ) และห้อง ๓๐๔ ชั้น ๓ (ภาคปกติ) อาคาร

เรียน ๑๐๐ ปี สมเด็จพระพุทธเจ้าจารย์ (อาจ อาสภมหาเถร) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น
๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

<p>๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา</p> <p>มุ่งหมายเพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ความเข้าใจความหมาย แนวคิด และทฤษฎีการบริหารเชิงกลยุทธ์ ระบบข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ การวิเคราะห์กลยุทธ์กับสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การประเมินและควบคุมกลยุทธ์ การจัดการทางกลยุทธ์กับมิติทางด้านสังคม กลยุทธ์การจัดการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง การเสริมสร้างกิจกรรมเพื่อพัฒนาความพร้อมในมิติต่างๆ การพัฒนาระบบคุณธรรมของนักบริหาร และกระบวนการสานสัมพันธ์ รวมถึงกิจกรรมการดูงาน และอื่นๆ</p>
<p>๒. วัตถุประสงค์ในการการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา</p> <p>๒.๑ เพื่อให้ผู้บัณฑิตมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารเชิงกลยุทธ์ในองค์กร ภายใต้กระบวนการบริหาร การเป็นนักบริหารกับการสื่อสาร การตัดสินใจ และการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมในยุคปัจจุบัน</p> <p>๒.๒ เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารเชิงกลยุทธ์ และคุณค่าของการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคนิควิธีการเพื่อความสำเร็จขององค์กร การบริหารเชิงปฏิบัติการและการควบคุมคุณภาพ เพื่อนำมาเป็นเครื่องมือในการประยุกต์ใช้กับการบริหารงานต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒.๓ เพื่อให้บัณฑิตสามารถวิเคราะห์ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารเชิงกลยุทธ์ในการนำมาประยุกต์ใช้พัฒนาความพร้อม และพัฒนาระบบคุณธรรมของนักบริหารในองค์กร</p> <p>๒.๔ เพื่อให้บัณฑิตรู้จักการตัดสินใจที่อาศัยชั้นเชิง ไม่มีวิธีการที่สำเร็จรูป โดยต้องอาศัยความร่วมมือ พันธะผูกพัน และทรัพยากรในองค์กร ชุมชน และสังคม โดยมีทิศทางที่ชัดเจนต่อทางเลือกต่างๆ และแสดงให้เห็นทุกคนในองค์กร ชุมชน และสังคมนั้นๆ เข้าใจตรงกัน</p>

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา ศึกษากระบวนการบริหาร นักบริหารกับการสื่อสาร การตัดสินใจ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคนิควิธีการเพื่อความสำเร็จขององค์กร การบริหารเชิงปฏิบัติการและการควบคุมคุณภาพ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร การจัดการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม กฎหมายกับกิจกรรมการบริหาร การเสริมสร้างกิจกรรมเพื่อพัฒนาความร่วมมือ การพัฒนาระบบคุณธรรมของนักบริหาร กระบวนการสานสัมพันธ์ กิจกรรมการดูงาน และอื่นๆ			
๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย ๓๘ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	ไม่มีการสอนเสริมในรายวิชา	มีการฝึกปฏิบัติงาน ๑๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักเรียนเป็นรายบุคคล - อาจารย์ประจำวิชาหรืออาจารย์ผู้สอนให้คำปรึกษาผ่านโปรแกรมโทรศัพท์มือถือ (Line, Messenger, Facebook) - มุมแนะแนว ห้องสำนักงานหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ห้อง ๒๑๑ ชั้น ๒ อาคารเรียน ๑๐๐ ปี สมเด็จพระพุทธาจารย์ (อจ อสภมหาเถร) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น - อาจารย์ประจำวิชาหรืออาจารย์ผู้สอน จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่มตามความต้องการ ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทุกวันพุธ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องสำนักงานหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ห้อง ๒๑๑ ชั้น ๒ อาคารเรียน ๑๐๐ ปี สมเด็จพระพุทธาจารย์ (อจ อสภมหาเถร) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น (เฉพาะรายที่ต้องการ)			

หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต

๔.๑ การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
ด้านบุคลิกภาพ	- มีการสอดแทรกเรื่องการสำรวมในสมณภาวะ การครองจีวรหรือการแต่งกาย การเข้าสังคมและศาสนพิธี เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้องและในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ก่อนที่นิสิตจะสำเร็จการศึกษา
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบตลอดจนวินัยในตนเอง	- กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนิสิตต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจน กำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงานเพื่อเป็นการฝึกให้นิสิตได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีกิจกรรมนิสิตที่มอบหมายให้นิสิตหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรมเพื่อฝึกให้นิสิตมีความรับผิดชอบ - มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา เข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริมสร้างความกล้าในการแสดงความคิดเห็น
จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	- มีการให้ความรู้แก่นิสิตในการนำเอาความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ไปใช้ในการทำงานที่จะทำให้นิสิตอยู่ร่วมกับคนอื่นและคนในสังคมได้

๔.๒ การพัฒนาการเรียนรู้ในแต่ละด้าน (จาก มคอ.๒ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

๑. คุณธรรม จริยธรรม		๒. ความรู้			๓. ทักษะทาง ปัญญา		๔. ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ			๕. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓
●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○

๔.๒.๑ คุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม
<p>ความรับผิดชอบหลัก</p> <p>(๑) พัฒนานิสัยและประพฤติกรรมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และด้วยความรับผิดชอบทั้งส่วนตนและส่วนร่วม</p> <p>ความรับผิดชอบรอง</p> <p>(๒) สามารถปรับวิถีชีวิตใน ความขัดแย้งทางค่านิยม และจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทาง ค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึก ของผู้อื่น</p>	<p>๑) บรรยายเชิงวิชาการ และขณะ บรรยาย หรือทำกิจกรรมใดๆ ผู้บรรยายจะสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะและการ เสียสละเพื่อส่วนรวม</p> <p>๒) การเป็นต้นแบบที่ดีของผู้สอน</p> <p>๓) ยกกรณีตัวอย่างประเด็นปัญหา ทางด้านคุณธรรม จริยธรรม จิต สาธารณะและเสียสละเพื่อส่วนรวมให้ นิสิต แสดงความคิดเห็นในการ แก้ปัญหา</p> <p>๔) กำหนดให้นิสิตฝึกอภิปราย วิเคราะห์ เนื้อหา ด้านคุณ ธรรม จริยธรรม</p> <p>๕) การฝึกทักษะการศึกษาค้นคว้า เนื้อหาสาระตั้งแต่ในวิชาการบริหาร เชิงกลยุทธ์</p> <p>๖) การมอบหมายงาน</p>	<p>๑) ประเมินพฤติกรรมการเข้าเรียน ความรับผิดชอบงาน ความตรงต่อเวลา</p> <p>๒) ประเมินผลจากการนำเสนอหรือส่ง งานที่มอบหมายตรงตามกรอบเวลาที่ กำหนดไว้</p> <p>๓) การสังเกตพฤติกรรม</p> <p>๔) ประเมินผลจากการทดสอบกลางภาค และสอบปลายภาค</p>

๔.๒.๒ ความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม
<p>ความรับผิดชอบหลัก</p> <p>(๒) รู้และเข้าใจถึง ความก้าวหน้าของความรู้ ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและ ข้อบังคับที่ เปลี่ยนไปตามสถานการณ์ใน สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์</p>	<p>๑) บรรยายเชิงวิชาการ และขณะ บรรยาย หรือทำกิจกรรมใดๆ ผู้บรรยายจะสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะและการ เสียสละเพื่อส่วนรวม</p> <p>๒) การเป็นต้นแบบที่ดีของผู้สอน</p> <p>๓) ยกกรณีตัวอย่างประเด็นปัญหา</p>	<p>๑) ประเมินพฤติกรรมการเข้าเรียน ความรับผิดชอบงาน ความตรงต่อเวลา</p> <p>๒) ประเมินผลจากการนำเสนอหรือส่ง งานที่มอบหมายตรงตามกรอบเวลาที่ กำหนดไว้</p> <p>๓) การสังเกตพฤติกรรม</p> <p>๔) ประเมินผลจากการทดสอบกลางภาค</p>

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม
<p>(๓) ตระหนักรู้ถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>ความรับผิดชอบ</p> <p>๑) มีความรู้ความเข้าใจในหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์</p>	<p>ทางด้านคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะและเสียสละเพื่อส่วนรวมให้นิสิต แสดงความคิดเห็นในการแก้ปัญหา</p> <p>๔) กำหนดให้นิสิตฝึกอภิปรายวิเคราะห์เนื้อหา ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>๕) การฝึกทักษะการศึกษา ค้นคว้า เนื้อหาสาระ ๓ ประการ ในวิชาการบริหารเชิงกลยุทธ์</p> <p>๖) การมอบหมายงาน</p>	และสอบปลายภาค

๔.๒.๓ ทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา
<p>ความรับผิดชอบหลัก</p> <p>(๒) สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้ แนวคิด และทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>ความรับผิดชอบรอง</p> <p>(๑) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง และทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย</p>	<p>๑) การบรรยาย/อภิปรายเชิงวิชาการ</p> <p>๒) การมอบหมายงาน โดยมอบหมายหัวข้อ และให้ยกกรณีศึกษาตัวอย่างที่สอดคล้องกับหัวข้อเรียนรู้ ศึกษา ค้นคว้า ให้นิสิตศึกษาค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารเชิงกลยุทธ์ และนำเสนอผลการศึกษาร่วมกันอภิปรายกลุ่ม</p> <p>๓) การให้นิสิตศึกษาวิเคราะห์เนื้อหาที่เกี่ยวกับการบริหารเชิงกลยุทธ์ จนเกิดทักษะสามารถนำไปถ่ายทอดต่อได้</p> <p>๔) กำหนดให้ส่งรายงานและนำเสนอการศึกษาค้นคว้า</p>	<p>๑) ประเมินจากผลงานและการของผู้เรียนที่เกิดจากการใช้กระบวนการเรียนรู้ว่าเป็นเหตุเป็นผล ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และนำเสนออย่างเป็นระบบ</p> <p>๒) ประเมินผลจากแบบฝึกหัดหรือการเขียนใบงานเดี่ยวและรายงานกลุ่ม การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่แสดงถึงทักษะทางปัญญาที่เกี่ยวกับการบริหารเชิงกลยุทธ์</p>

๔.๒.๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้าน ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ
<p>ความรับผิดชอบหลัก</p> <p>(๑) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม</p> <p>(๓) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม</p> <p>ความรับผิดชอบรอง</p> <p>(๒) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รั้งฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและแสดงความเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์</p>	<p>๑) มอบหมายงานให้ผู้เรียนทำงานเป็นกลุ่มเพื่อเรียนรู้ความรับผิดชอบและการเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่ม</p> <p>๒) จัดกิจกรรมกลุ่มภายในห้องเรียนหรือห้องสมุด หรือนอกห้องเรียน เพื่อการศึกษา ค้นคว้า ข้อมูล ที่เกี่ยวกับการบริหารเชิงกลยุทธ์</p> <p>๓) มอบหมายงานเป็นรายบุคคลหรือกลุ่ม</p> <p>๔) การนำเสนอ หรือส่งใบงาน/โครงการ/รายงานที่ได้รับมอบหมายให้ศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับการบริหารเชิงกลยุทธ์</p>	<p>๑) ประเมินตนเอง และเพื่อน ด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด</p> <p>๒) การสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล/กลุ่ม</p> <p>๓) การประเมินผลงานที่นำเสนอ</p> <p>๔) ประเมินผลจากแบบฝึกหัดหรือการเขียนใบงาน/รายงาน/โครงการ การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค</p>

๔.๒.๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลขการ สื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้าน ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการ สื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ
<p>ความรับผิดชอบหลัก</p> <p>(๒) สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</p>	<p>๑) อภิปรายและมอบหมายกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสืบค้นสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบ</p> <p>๒) มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก website สื่อการสอนหรือ e-Learning</p>	<p>๑) ประเมินจากความสามารถในการจัดทำรายงาน และการนำเสนอต่อชั้นเรียนโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>๒) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>๓) ประเมินจากผลงานตามกิจกรรมการ</p>

<p>ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>
<p>ความรับผิดชอบ (๑) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นหาความรู้และ การนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ (๓) สามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๓) ทำรายงาน โดยเน้นการนำตัวเลขหรือมีสถิติอ้างอิงจากแหล่งที่มาของข้อมูลที่น่าเชื่อถือ ๔) นำเสนอ/ส่งใบงานหรือรายงานโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม</p>	<p>เรียนการสอนที่ผู้สอนมอบหมาย</p>

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
๑	<p>แนะนำรายวิชาและแผนการสอน ชี้แจงแนวสัปดาห์และรายละเอียดประจำวิชา เกณฑ์การศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย, การวัดผลและประเมินผล</p> <p>-เกริ่นนำรายละเอียดเนื้อหาสาระรายวิชาแต่ละบท</p> <p>บทที่ ๑ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารเชิงกลยุทธ์</p> <p>๑.๑ บทนำ</p> <p>๑.๒ กลยุทธ์</p>	๓	<p>แนะนำ ชี้แจง สร้างข้อตกลงร่วมกัน อธิบายรายวิชา และแผนการสอน เอกสารประกอบการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนะนำวัตถุประสงค์ประจำบท - บอกแหล่งค้นคว้าข้อมูล/แนะนำวิธีการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ การทำเอกสารสำหรับการนำเสนอ การใช้โปรแกรมนำเสนอข้อมูล - แนะนำการเรียนการสอนบนระบบ e-Learning อาทิเช่น เช็คชื่อเข้าห้องเรียนในระบบ - แนะนำการเรียนการสอนโดยการใช้สื่อต่างๆ เช่น Power 	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนกฤษณี ปุสันรัมย์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	<p>๑.๓ ความหมายความสำคัญ และ ลักษณะการจัดการเชิงกลยุทธ์</p> <p>สรุปประเด็น คำถามท้ายบท</p>		<p>Point และสื่อ VDO / YouTube (เพิ่มเติมการเรียนรู้ สืบค้นข้อมูล โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย สอดคล้องกับเป้าหมายการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ ๒๑) (พัฒนาการ เรียนรู้ด้าน คุณ ธรรม และ จริยธรรม / พัฒนาทักษะการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย อธิบาย และยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น - ชี้แจงการมอบหมายการทำ งานเดี่ยวในแต่ละครั้ง และการทำ รายงานกลุ่ม โดยให้ทำเป็นแบบ โครงการ (พัฒนาด้านความรู้ / ทักษะทางปัญญา / ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ) - เอกสารประกอบการสอน - หนังสือ / เว็บไซต์ - Power Point - สื่อสำเร็จอิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องฉายมัลติมีเดีย <p>โปรเจคเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก 	
๒	<p>บทที่ ๑ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการ บริหารเชิงกลยุทธ์ (ต่อ)</p> <p>๑.๔ กระบวนการบริหารเชิงกลยุทธ์</p> <p>๑.๕ พัฒนาการของการศึกษาการ บริหารเชิงกลยุทธ์</p> <p>สรุปท้ายบท</p>	๓	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายจากกรณีศึกษา - เช็ครายงานตัวเข้าห้องเรียน ตลอดภาคการศึกษาที่ ๒ <p>(พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม และความ รับผิดชอบ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ถาม-ตอบประเด็นประจำบท - อภิปรายแลกเปลี่ยนความ 	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญ กาญจนกฤษฎี ปุสันรัมย์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	คำถามท้ายบท		<p>คิดเห็น (พัฒนาด้านความรู้ / ทักษะทางปัญญา / ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานค้นคว้าและฝึกปฏิบัติ ให้ทำใบงานเดี่ยว (ฝึกโดยใช้โปรแกรม Microsoft Word และโปรแกรม Power Point) ส่งงานตามวัตถุประสงค์ประจำบทที่ ๑ (พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม และ ความรับผิดชอบ/ พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ) - เอกสารประกอบการสอน - หนังสือ / เว็บไซต์ - Power Point - สื่อสำเร็จอิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องฉายมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก 	
๓	<p>บทที่ ๒ หลักการพื้นฐานการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม</p> <p>๒.๑ บทนำ</p> <p>๒.๒ สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในองค์การ</p> <p>๒.๓ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม</p> <p>๒.๔ แนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม</p> <p>สรุปท้ายบท</p> <p>คำถามท้ายบท</p>	๓	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบอภิปรายจากกรณีศึกษา - เช็ควินิจฉัยรายงานตัวเข้าห้องเรียนตลอดภาคการศึกษาที่ ๒ (พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม และ ความรับผิดชอบ) - ถาม-ตอบประเด็นประจำบท - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (พัฒนาด้านความรู้ / ทักษะทางปัญญา / ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ) 	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนกฤษฎี ปุสันรัมย์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานค้นคว้าและฝึกปฏิบัติ ให้ทำใบงานเดี่ยว (ฝึกโดยใช้โปรแกรม Microsoft Word และโปรแกรม Power Point) ส่งงานตามวัตถุประสงค์ประจำบทที่ ๒ (พัฒนาการเรียนรู้ด้าน คุณธรรมและจริยธรรม และ ความรับผิดชอบ/ พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ) - เอกสารประกอบการสอน - หนังสือ / เว็บไซต์ - Power Point - สื่อสำเร็จอิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องฉายมัลติมีเดีย - โปรเจคเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก 	
๔	<p>บทที่ ๒ หลักการพื้นฐานการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (ต่อ)</p> <p>๒.๕ การตรวจสอบสภาพแวดล้อม</p> <p>๒.๖ การพยากรณ์สภาพแวดล้อม</p> <p>๒.๗ การประเมินกระบวนการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม</p> <p>สรุปท้ายบท</p> <p>คำถามท้ายบท</p>	๓	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบอภิปรายจากกรณีศึกษา - เช็คชื่อรายงานตัวเข้าห้องเรียนตลอดภาคการศึกษาที่ ๒ (พัฒนาการเรียนรู้ด้าน คุณธรรมและจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อ) - ถาม-ตอบประเด็นประจำบท - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (พัฒนาด้านความรู้ / ทักษะทางปัญญา / ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ) - มอบหมายงานค้นคว้าและฝึกปฏิบัติ ให้ทำใบงานเดี่ยว (ฝึกโดยใช้โปรแกรม Microsoft Word โปรแกรม Power Point และโปรแกรม Microsoft Excel) ส่งงานตามวัตถุประสงค์ประจำบทที่ 	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนกฤษฎี ปุสันรัมย์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			๒ (พัฒนาการเรียนรู้ด้าน คุณธรรมและจริยธรรม / ความรู้ / ความรับผิดชอบ/ พัฒนาทักษะ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ) - เอกสารประกอบการสอน - หนังสือ / เว็บไซต์ - Power Point - สื่อสำเร็จอิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องฉายมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	
๕	บทที่ ๓ การวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมภายนอก ๓.๑ บทนำ ๓.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ภายนอก ๓.๓ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั่วไป ๓.๔ สภาพแวดล้อมระดับนานาชาติ ๓.๕ การวิเคราะห์ข้อได้เปรียบในการ แข่งขันระดับประเทศ ๓.๖ อิทธิพลของสภาพแวดล้อม ภายนอกที่มีต่อกลยุทธ์ สรุปท้ายบท คำถามท้ายบท	๓	- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายจากกรณีศึกษา - เช็ครายงานตัวเข้าห้องเรียน ตลอดภาคการศึกษาที่ ๒ (พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม และความ รับผิดชอบ) - ถาม-ตอบประเด็นประจำบท - อภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็น (พัฒนาด้านความรู้ / ทักษะทางปัญญา / ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ) - มอบหมายงานค้นคว้าและฝึก ปฏิบัติ ให้ทำใบงานเดี่ยว (ฝึกโดย ใช้โปรแกรม Microsoft Word โปรแกรม Power Point และ โปรแกรม Microsoft Excel) ส่ง งานตามวัตถุประสงค์ประจำบทที่ ๓ และชี้แจงให้นิสิตเตรียมความ พร้อมเพื่อเดินทางไปศึกษาดูงาน ในพื้นที่นอกห้องเรียน (พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม / ความรู้ / ความ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญ กาญจนกฤษณ์ ปุณรัตน์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			รับผิดชอบ/ พัฒนาทักษะการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ) - เอกสารประกอบการสอน - หนังสือ / เว็บไซต์ - Power Point - สื่อสำเร็จอิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องฉายมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	
๖	บทที่ ๔ การวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมภายในองค์การ ๔.๑ บทนำ ๔.๒ ความสำคัญของการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมภายในองค์การ ๔.๓ ปัจจัยที่ใช้ในการประเมิน สภาพแวดล้อมภายใน ๔.๔ ปัจจัยเชิงกลยุทธ์ของ สภาพแวดล้อมภายในองค์การ สรุปท้ายบท คำถามท้ายบท	๓	- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายจากกรณีศึกษา - เช็ครายงานตัวเข้าห้องเรียน ตลอดภาคการศึกษาที่ ๒ (พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม และความ รับผิดชอบต่อ) - ถาม-ตอบประเด็นประจำบท - อภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็น (พัฒนาด้านความรู้ / ทักษะทางปัญญา / ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ) - มอบหมายงานค้นคว้าและฝึก ปฏิบัติ ให้ทำใบงานเดี่ยว (ฝึกโดย ใช้โปรแกรม Microsoft Word และโปรแกรม Power Point) ส่ง งานตามวัตถุประสงค์ประจำบทที่ ๔ (พัฒนาการเรียนรู้ด้าน คุณธรรมและจริยธรรม และ ความรับผิดชอบต่อ/ พัฒนาทักษะ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ) - เอกสารประกอบการสอน - หนังสือ / เว็บไซต์ - Power Point - สื่อสำเร็จอิเล็กทรอนิกส์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญ กาญจนกฤษฏี ปุสันรัมย์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - เครื่องฉายมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก 	
๗	<p>บทที่ ๕ Michael E. Porter กับ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเชิงกลยุทธ์</p> <p>๕.๑ บทนำ</p> <p>๕.๒ จุดมุ่งหมายขององค์การ</p> <p>๕.๓ การกำหนดพันธกิจ</p> <p>๕.๔ การกำหนดเป้าหมายและ/หรือวัตถุประสงค์</p> <p>สรุปท้ายบท</p> <p>คำถามท้ายบท</p>	๓	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายจากกรณีศึกษา - เช็ครายงานตัวเข้าห้องเรียน ตลอดภาคการศึกษาที่ ๒ <p>(พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม และ ความรับผิดชอบ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ถาม-ตอบประเด็นประจำบท - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (พัฒนาด้านความรู้ / ทักษะทางปัญญา / ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ) - มอบหมายงานค้นคว้าและฝึกปฏิบัติ ให้ทำใบงานเดี่ยว (ฝึกโดยใช้โปรแกรม Microsoft Word และโปรแกรม Power Point) ส่งงานตามวัตถุประสงค์ประจำบทที่ ๕ (พัฒนาการเรียนรู้ด้าน คุณธรรมและจริยธรรม และ ความรับผิดชอบ/ พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ) 	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภู กาญจนภักดิ์ ปุสันรัมย์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบการสอน - หนังสือ / เว็บไซต์ - Power Point - สื่อสำเร็จอิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องฉายมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก 	
๘	<p>บทที่ ๖ การกำหนดกลยุทธ์</p> <p>๖.๑ บทนำ</p> <p>๖.๒ ระดับของกลยุทธ์ธุรกิจ</p> <p>๖.๓ กลยุทธ์ระดับองค์การ</p> <p>๖.๔ กลยุทธ์ระดับธุรกิจ</p> <p>๖.๕ กลยุทธ์ระดับหน้าที่</p> <p>๖.๖ ปัจจัยที่มีผลต่อกลยุทธ์</p> <p>๖.๗ การประเมินกลยุทธ์</p> <p>สรุปประเด็น</p> <p>คำถามท้ายบท</p>	๓	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายจากกรณีศึกษา - เช็ชชื่อรายงานตัวเข้าห้องเรียน ตลอดภาคการศึกษาที่ ๒ (พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม) - ถาม-ตอบประเด็นประจำบท - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (พัฒนาด้านความรู้ / ทักษะทางปัญญา / ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่อสังคม) - มอบหมายงานค้นคว้าและฝึกปฏิบัติ ให้ทำใบงานเดี่ยว (ฝึกโดยใช้โปรแกรม Microsoft Word และโปรแกรม Power Point) ส่งงานตามวัตถุประสงค์ประจำบทที่ ๕ (พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม/ พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ) - เอกสารประกอบการสอน - หนังสือ / เว็บไซต์ - Power Point - สื่อสำเร็จอิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องฉายมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ 	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนาภรณ์ ปุณรัตน์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	
๙	สอบกลางภาค	๓		ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนกฤษฎีกี ปุสันรัมย์
๑๐	บทที่ ๗ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ ๗.๑ บทนำ ๗.๒ การตัดสินใจ การประเมินและควบคุมกลยุทธ์ ๗.๓ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบข้อมูลเพื่อการจัดการ ๗.๔ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ ๗.๕ กรอบแนวคิดในการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ สรุปท้ายบท คำถามท้ายบท	๓	- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายจากกรณีศึกษา - เช็คชื่อรายงานตัวเข้าห้องเรียน ตลอดภาคการศึกษาที่ ๒ (พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม และ ความรับผิดชอบ) - ถาม-ตอบประเด็นประจำบท - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (พัฒนาด้านความรู้ / ทักษะทางปัญญา / ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ) - มอบหมายงานค้นคว้าและฝึกปฏิบัติ ให้ทำใบงานเดี่ยว (ฝึกโดยใช้โปรแกรม Microsoft Word และโปรแกรม Power Point) ส่งงานตามวัตถุประสงค์ประจำบทที่ ๖ (พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม และ ความรับผิดชอบ/ พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ) - เอกสารประกอบการสอน - หนังสือ / เว็บไซต์ - Power Point - สื่อสำเร็จอิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องฉายมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนกฤษฎีกี ปุสันรัมย์
๑๑	บทที่ ๗ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ (ต่อ)	๓	- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายจากกรณีศึกษา - เช็คชื่อรายงานตัวเข้าห้องเรียน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนกฤษฎีกี ปุสันรัมย์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	๗.๖ บทบาทของโครงสร้างองค์การ ๗.๗ บทบาทของวัฒนธรรมองค์การ ๗.๘ ทักษะของผู้นำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ ๗.๙ สิ่งที่ต้องกระทำในการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ ๗.๑๐ หลักการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ สรุปประเด็น คำถามท้ายบท		ตลอดภาคการศึกษาที่ ๒ (พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อ) - ถาม-ตอบประเด็นประจำบท - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (พัฒนาด้านความรู้ / ทักษะทางปัญญา / ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่อ) - มอบหมายงานค้นคว้าและฝึกปฏิบัติ ให้ทำใบงานเดี่ยว (ฝึกโดยใช้โปรแกรม Microsoft Word และโปรแกรม Power Point) ส่งงานตามวัตถุประสงค์ประจำบทที่ ๗ (พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อ/ พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ) - เอกสารประกอบการสอน - หนังสือ / เว็บไซต์ - Power Point - สื่อสำเร็จอิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องฉายมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุค	
๑๒	บทที่ ๘ การควบคุมกลยุทธ์/การควบคุมคุณภาพ ๘.๑ บทนำ ๘.๒ การควบคุมกลยุทธ์ ๘.๓ กระบวนการควบคุมกลยุทธ์ ๘.๔ การกำหนดมาตรฐาน ๘.๕ การตรวจสอบกลยุทธ์	๓	- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายจากกรณีศึกษา - เช็คชื่อรายงานตัวเข้าห้องเรียน ตลอดภาคการศึกษาที่ ๒ (พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อ) - ถาม-ตอบประเด็นประจำบท - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญ กาญจนกฤษฎี ปุสันรัมย์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	๘.๖ เทคนิคการตรวจสอบกลยุทธ์ ๘.๗ แบบจำลอง Balanced Scorecard ๘.๘ การควบคุมและการประเมินผล สรุปประเด็น คำถามท้ายบท		คิดเห็น (พัฒนาด้านความรู้ / ทักษะทางปัญญา / ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ) - มอบหมายงานค้นคว้าและฝึกปฏิบัติ (ฝึกโดยใช้โปรแกรม Microsoft Word และโปรแกรม Power Point) ส่งงานตามวัตถุประสงค์ประจำบทที่ ๘ (พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อ/ พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ) - เอกสารประกอบการสอน - หนังสือ / เว็บไซต์ - Power Point - สื่อสำเร็จอิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องฉายมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	
๑๓	บทที่ ๙ การจัดการทางกลยุทธ์กับมิติทางสังคม ๙.๑ บทนำ ๙.๒ กลยุทธ์การจัดการในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง ๙.๓ กฎหมายแรงงาน ๙.๔ การทำงานเป็นทีม สรุปประเด็น คำถามท้ายบท	๓	- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบอภิปรายจากกรณีศึกษา - เช็ชข้อรายงานตัวเข้าห้องเรียนตลอดภาคการศึกษาที่ ๒ (พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อ) - ถาม-ตอบประเด็นประจำบท - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (พัฒนาด้านความรู้ / ทักษะทางปัญญา / ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ) - มอบหมายงานค้นคว้าและฝึกปฏิบัติ ให้ทำใบงานเดี่ยว (ฝึกโดย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนกฤษฎี ปุสันรัมย์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<p>ใช้โปรแกรม Microsoft Word และโปรแกรม Power Point) ส่งงานตามวัตถุประสงค์ประจำบทที่ ๑๐(พัฒนาการเรียนรู้ด้าน คุณธรรมและจริยธรรม และ ความรับผิดชอบ/ พัฒนาทักษะ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบการสอน - หนังสือ / เว็บไซต์ - Power Point - สื่อสำเร็จอิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องฉายมัลติมีเดีย - โปรเจคเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก 	
๑๔	<p>บทที่ ๑๐ จริยธรรมธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>๑๐.๑ บทนำ</p> <p>๑๐.๒ คุณธรรมจริยธรรมของนักบริหารทางธุรกิจและทางสังคม</p> <p>๑๐.๓ ความหมายของความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ</p> <p>สรุปประเด็น</p> <p>คำถามท้ายบท</p>	๓	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายจากกรณีศึกษา - เช็คชื่อรายงานตัวเข้าห้องเรียน ตลอดภาคการศึกษาที่ ๒ <p>(พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ถาม-ตอบประเด็นประจำบท - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (พัฒนาด้านความรู้ / ทักษะทางปัญญา / ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่อสังคม) - มอบหมายงานค้นคว้าและฝึกปฏิบัติ ให้ทำใบงานเดี่ยว (ฝึกโดยใช้โปรแกรม Microsoft Word และโปรแกรม Power Point) ส่งงานตามวัตถุประสงค์ประจำบทที่ ๑๑(พัฒนาการเรียนรู้ด้าน คุณธรรมและจริยธรรม และ ความรับผิดชอบต่อสังคม/ พัฒนาทักษะ 	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนกฤษฎี ปุสันรัมย์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ) - เอกสารประกอบการสอน - หนังสือ / เว็บไซต์ - Power Point - สื่อสำเร็จอิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องฉายมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	
๑๕	บทที่ ๑๐ จริยธรรมธุรกิจและความ รับผิดชอบต่อสังคม (ต่อ) ๑๐.๔ องค์ประกอบของความ รับผิดชอบต่อสังคม ๑๐.๕ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับความ รับผิดชอบทางสังคม สรุปประเด็น คำถามท้ายบท	๓	- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายจากกรณีศึกษา - เช็ทชื่อรายงานตัวเข้าห้องเรียน ตลอดภาคการศึกษาที่ ๒ (พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม และความ รับผิดชอบ) - ถาม-ตอบประเด็นประจำบท - อภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็น (พัฒนาด้านความรู้ / ทักษะทางปัญญา / ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ) - มอบหมายงานค้นคว้าและฝึก ปฏิบัติ ให้ทำการถอดบทเรียน ร่วมกัน (ฝึกโดยใช้โปรแกรม Microsoft Word และโปรแกรม Power Point) (พัฒนาการเรียนรู้ ด้านคุณธรรมและจริยธรรม และ ความรับผิดชอบ/ พัฒนาทักษะ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ) - เอกสารประกอบการสอน - หนังสือ / เว็บไซต์ - Power Point - สื่อสำเร็จอิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องฉายมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุ กาญจนกฤษฎ์ ปุสันรัมย์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
๑๖	<p>นำเสนอรายงานกลุ่มประจำ รายวิชาการบริหารเชิงกลยุทธ์</p> <p>- ถอดบทเรียนร่วมกัน</p>	๓	<p>- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก</p> <p>- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายจากกรณีศึกษา</p> <p>- เช็คชื่อรายงานตัวเข้าห้องเรียน ตลอดภาคการศึกษาที่ ๒</p> <p>(พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม และความ รับผิดชอบ)</p> <p>- ถาม-ตอบประเด็นประจำบท</p> <p>- อภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็น (พัฒนาด้านความรู้ / ทักษะทางปัญญา / ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ)</p> <p>- มอบหมายงานค้นคว้าและฝึก ปฏิบัติ ให้ทำใบงานเดี่ยว (ฝึกโดย ใช้โปรแกรม Microsoft Word โปรแกรม Power Point และ โปรแกรม Microsoft Excel)</p> <p>(พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม และความ รับผิดชอบ/ พัฒนาทักษะการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ)</p> <p>- เอกสารประกอบการสอน</p> <p>- หนังสือ / เว็บไซต์</p> <p>- Power Point</p> <p>- สื่อสำเร็จอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>- เครื่องฉายมัลติมีเดีย</p> <p>โปรเจคเตอร์</p> <p>- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก</p>	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุ กาญจนกฤษฎีกี ปุสันรัมย์
๑๗	<p>- สรุปเนื้อหาตั้งแต่บทที่ ๑-๑๐ เพื่อให้นิสิตได้มองเห็นภาพรวมของ สารัตถะแต่ละบทในรายวิชา</p>	๓	<p>- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายจากกรณีศึกษา</p> <p>- เช็คชื่อรายงานตัวเข้าห้องเรียน ตลอดภาคการศึกษาที่ ๒</p>	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุ กาญจนกฤษฎีกี ปุสันรัมย์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - แนะนำการเตรียมตัวสอบปลายภาค - ทบทวนการส่งใบงานเดี่ยวและรายงานกลุ่มตามที่มอบหมายไว้ 		<p>(พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม และความรับผิดชอบ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ถาม-ตอบประเด็นแต่ละบท - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (พัฒนาด้านความรู้ / ทักษะทางปัญญา / ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ) - มอบหมายงานค้นคว้าและฝึกปฏิบัติ ให้ทำการถอดบทเรียนร่วมกัน (ฝึกโดยใช้โปรแกรม Microsoft Word โปรแกรม Power Point และโปรแกรม Microsoft Excel) (พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ / ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ) - เอกสารประกอบการสอน - หนังสือ / เว็บไซต์ - Power Point - สื่อสำเร็จอิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องฉายมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก 	
๑๘	สอบปลายภาค	๓	สอบผ่านระบบ MCU e-Testing	วิทยาลัยสงฆ์ ขอนแก่น

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่	มาตรฐานการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑	ด้านคุณธรรมจริยธรรม <u>ความรับผิดชอบหลัก</u> ข้อ ๔.๒.๑ (๑)	- สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน - ประเมินผลงานจากการทำใบงาน เดี่ยวหรือรายงานกลุ่ม/เข้าชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	๑๐ %
๒	ด้านความรู้ <u>ความรับผิดชอบหลัก</u> ข้อ ๔.๒.๒ (๒), (๓)	- การตอบคำถามในชั้นเรียน/ กิจกรรมภาคสนาม - กิจกรรมในชั้นเรียน - การสอบกลางภาค	๑-๘, ๑๐-๑๗ ๙	๒๐ %
๓	ด้านทักษะทางปัญญา <u>ความรับผิดชอบหลัก</u> ข้อ ๔.๒.๓ (๒)	การสอบปลายภาค แบบอัตนัย	๑๘	๕๐ %
๔	ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ <u>ความรับผิดชอบหลัก</u> ข้อ ๔.๒.๔ (๑), (๓)	- การสังเกตพฤติกรรมจากการ ทำงานกลุ่มร่วมกับเพื่อน/การมี ส่วนร่วม - การนำเสนอรายงาน/อภิปราย เสนอความคิดเห็น - การทำงานกลุ่มหรือใบงานเดี่ยว (อัตนัย) - การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาคการศึกษา	๑๕ %
๕	ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลขการสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ <u>ความรับผิดชอบหลัก</u> ข้อ ๔.๒.๕ (๒)	- การนำเสนอหน้าชั้นเรียน - การส่งงานผ่านทาง e-mail, Inbox - การนำเสนอผลงานกลุ่มโดยใช้สื่อ เทคโนโลยีนำเสนอผ่านสื่อแบบ PowerPoint หรือ VDO)	ตลอดภาคการศึกษา	๑๕ %

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. เอกสารและตำราหลัก เอกสารภาษาไทย ณัฐพันธุ์ เขจรนันท์.ผศ.ดร., การจัดการเชิงกลยุทธ์ (ฉบับปรับปรุงใหม่).กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดดูเคชั่น, ๒๕๕๒.
๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ (ไม่มี)
๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ เอกสารภาษาไทย

กมล ฉายาวัดณะ. การบริหารคนและงาน ด้วยวิธีการของพระพุทธเจ้า(ฉบับปรับปรุง), กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ เก็ท โอเดีย, ๒๕๕๔.

กมล ฉายาวัดณะ. บริหารคนและงานตามหลักการของพระพุทธเจ้า. กรุงเทพมหานคร: ชบาพับลิชชิ่ง เวิร์กส, ๒๕๔๙.

กมล อุดุลพันธ์ และคณะ. การบริหารการพัฒนา. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยรามคำแหง, ๒๕๒๙.

เกษม จันทร์แก้ว. การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมขั้นสูง. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, ๒๕๕๔.

เกื้อ วงศ์บุญสิน. ประชากรกับการพัฒนา. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๓๘.

คณาจารย์. การบริหารการพัฒนา. กรุงเทพฯ : โครงการเอกสารและตำรา คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันพัฒนบัณฑิตบริหารศาสตร์, ๒๕๓๗.

ฉลอง โชติเกศคาม. การพัฒนาการเกษตรแบบยั่งยืน. กรุงเทพมหานคร: เซ็นเตอร์ดิสคัฟเวอรี, ๒๕๔๒.

เดช วัฒนยิ่งเจริญ. การประเมินผลกระทบทางสังคม. พิมพ์ครั้งที่ ๒. พิษณุโลก: ดาวเงินการพิมพ์, ๒๕๕๓.

_____. การประเมินผลกระทบทางสังคม. พิมพ์ครั้งที่ ๓. พิษณุโลก: พิษณุโลกเปเปอร์แอนด์ซัพพลาย, ๒๕๕๓.

_____. ทฤษฎีและการประเมินผลกระทบทางสังคม: เอกสารการสอนประจำปีการศึกษา ๒/๒๕๔๖. คณะสังคมศาสตร์: มหาวิทยาลัยนเรศวร, ๒๕๔๖.

ทวิวงศ์ ศรีบุรี. EIA การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม. กรุงเทพมหานคร: บริษัท มาย พับลิชชิ่ง จำกัด, ๒๕๔๑.

ธีรยุทธ วัฒนาศุภโชค. การบริหารเชิงกลยุทธ์และการแข่งขัน, กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๔๘.

นิตย์ สัมมาพันธ์. กลวิธีแก้ปัญหาเศรษฐกิจและสังคม การบริหารเชิงพุทธ, กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ โอ.เอส.พีรีนติ้ง เฮ้าส์, ๒๕๒๙.

ประชุม โปธิกุล. องค์การและการจัดการ. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์คุรุสภา, ๒๕๓๔.

ประสิทธิ์ ดงยิ่งศิริ. การวิเคราะห์และการประเมินโครงการ. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์, ๒๕๒๗.

_____. การวิเคราะห์และการประเมินโครงการ. กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์, ๒๕๓๔.

ปราณี รามสูตร และจำรัส ดั่งสุวรรณ. พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน. กรุงเทพมหานคร: ธนะการพิมพ์, ๒๕๔๕.

ปรีชา เปี่ยมพงศ์สานต์ และคณะ. วิธีวิทยาการศึกษาสังคมไทย: วิถีใหม่แห่งการพัฒนา. กรุงเทพมหานคร: เอดิสัน เพรสโปรดักท์, ๒๕๓๕.

พายัพ พะยอมยนต์. เอกสารการสอนชุดวิชาการศึกษาความเป็นไปได้และการวิเคราะห์โครงการ. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมิกราช, ๒๕๔๗.

พัทธรพวง วัฒนสิทธิ์ และ ดร.พสุ เดชะรินทร์ , การบริหารเชิงกลยุทธ์, กรุงเทพมหานคร : ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๔๒.

พระครูกล้วยานสิทธิวัฒน์. **พุทธบัญญัติ ๒๒๗ เพื่อความเข้าใจวินัยให้ถูกต้อง**. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, ๒๕๔๙.

พระธรรมโกศาจารย์ (ประยูร ธมฺมจิตฺโต) และเสถียร วรณปก. **มณีแห่งปัญญา**. กรุงเทพมหานคร: ธรรมสภา, ๒๕๓๖.

พระพรหมคุณาภรณ์ (ป.อ.ปยุตฺโต). **การพัฒนาที่ยั่งยืน**. กรุงเทพมหานคร: มูลนิธิโกลบอลคิดทง, ๒๕๔๔.

_____. **ธรรมกับไทยในสถานการณ์ปัจจุบัน**. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, ๒๕๔๑.

_____. **พุทธธรรม**. พิมพ์ครั้งที่ ๑๑. กรุงเทพมหานคร: ดวงแก้ว, ๒๕๔๔.

ภูษิต ปุณฺณรัมย์. **จริยธรรมทางการบริหาร**. ขอนแก่น: มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น, ๒๕๖๓.

_____. **นโยบายสาธารณะและการวางแผน**. ขอนแก่น: มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น, ๒๕๖๒.

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. **การบริหารงานบุคคลภาครัฐ**. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, ๒๕๓๐.

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. **การบริหารราชการไทย**. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, ๒๕๓๗.

วไลลักษณ์ เสมอมี. “รายงานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมของท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ”. **รายงานการวิจัย**. สำนักวิเคราะห์ผลกระทบล้อม. [ออนไลน์]. แหล่งที่มา: www.onep.go.th/eia/page/๒/km.../suwanapum.doc [๒๘ มี.ค. ๒๕๕๘].

วิเชียร วิทยอดม.รศ.ดร. **การบริหารเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)**. เอกสารประกอบการสอน, ๒๕๕๙.

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบล้อม. **ระบบการวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมของประเทศไทย**. กรุงเทพมหานคร: สำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, ๒๕๔๘.

สมบัติ อารังธัญวงศ์. **นโยบายสาธารณะ: แนวความคิด การวิเคราะห์ และกระบวนการ**. พิมพ์ครั้งที่ ๑๑. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์เสมาธรรม, ๒๕๔๘.

สุทธิชัย ยังสุข. **จริยธรรมสำหรับนักพัฒนาในสังคมศาสตร์: บูรณาการแห่งการเรียนรู้**. กรุงเทพมหานคร: บริษัท พี เอ สี่วิ้ง จำกัด, ๒๕๔๗.

สุภาพรณ ณ บางช้าง. “พระสงฆ์กับการพัฒนาชนบท”. ใน **การแสวงหาเส้นทางพัฒนาชนบทของพระสงฆ์ไทย**. กรุงเทพมหานคร: กองแผนงานกรมการศาสนา กระทรวงศึกษาธิการ, ๒๕๒๖.

สุภาสินี ตันตศิรีสุข. **เอกสารการสอนชุดวิชาการวิเคราะห์โครงการและแผนงาน**. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, ๒๕๔๗.

ศิริวรรณ เสรีรัตน์ และคณะ. **การจัดการเชิงกลยุทธ์ และกรณีศึกษา**, กรุงเทพมหานคร : ซีเอ็ดเอ็ดเคชั่น, ๒๕๔๖.

อภิชัย พันธเสน และคณะ. **พุทธเศรษฐศาสตร์**. กรุงเทพมหานคร: บริษัท สำนักพิมพ์ดอกหญ้าวิชาการ จำกัด, ๒๕๔๙.

เอกสารภาษาอังกฤษ

Balassa, B. **Development Strategies in Semi-Industrial Countries**, Baltimore, Md.,; Johns Hopkins University Press, 1982.

Pandey, Anil Kumar. **Development Administration and the Local Politics**. Delhi: Mittal, 1987.

Taylor, W.J. and Watling, T.E. **Successful Project Management**. London: T.J. Press, Ltd., 1979.

Thamhain and Wilemon. "Conflict Management in Project Life Cycles", **Sloan Management Review**. (Spring, 1975): 32-33.

Viljoen, John., Dann, Susan J. **Strategic management**. Forest, N.S.W. : Pearson Education Australia, 2003.

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ได้รับการประเมินผลจากนิสิต โดยมีผลการประเมินความสอดคล้องตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ แยกเป็นรายด้านได้ดังนี้

๑.๑ ด้านเนื้อหาวิชา

- ๑) มีการแจ้งให้นิสิตทราบเกี่ยวกับคำอธิบายรายวิชา ขอบข่ายเนื้อหาวิชา แผนการสอน
- ๒) การจัดลำดับเนื้อหาเป็นไปอย่างมีระบบและขั้นตอนชัดเจน
- ๓) ได้รับความรู้ในรายวิชานี้ครบถ้วนตามแผนการสอน
- ๔) สอนเนื้อหาวิชาให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในชีวิตประจำวันและสถานการณ์ปัจจุบัน
- ๕) นำเสนอประเด็นใหม่ๆ ที่ทันสมัยในกรอบเนื้อหาวิชา

๑.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอน

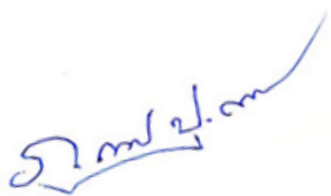
- ๑) มีการใช้สื่อการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ที่เหมาะสมและหลากหลายทำให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหามากยิ่งขึ้น
- ๒) ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล
- ๓) ให้ข้อมูลและชี้แนะแหล่งค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม
- ๔) จัดเนื้อหาและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน
- ๕) มีการสอดแทรกเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมที่มีสารประโยชน์ในกิจกรรมการเรียนการสอน
- ๖) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เสนอความคิดเห็นในการเรียนการสอน
- ๗) มีการวัดผลและประเมินผลหลายรูปแบบ

๑.๓ ด้านคุณธรรมจริยธรรมของอาจารย์

- ๑) มีความเมตตา กรุณา ปราศจากอคติต่อผู้เรียน

<p>๒) มีความอดทนต่อพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของผู้เรียนในขณะที่ทำการเรียนการสอน</p> <p>๓) ปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือทั้งในและนอกเวลาปฏิบัติงานสอน</p> <p>๔) มีเวลาให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน ตรงต่อเวลาและอุทิศตนให้การสอนเต็มที่</p>
<p>๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <p>ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน - ผลการสอบ - การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้ - แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา - ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนิสิต
<p>๓. การปรับปรุงการสอน</p> <p>หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สัมมนาการจัดการเรียนการสอน - การวิจัยในและนอกชั้นเรียน
<p>๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา</p> <p>ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จากการสอบถามนิสิต หรือการสุ่มตรวจผลงานของนิสิต รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนิสิตโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร - มีการตั้งคณะกรรมการในหลักสูตร/สาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนิสิต โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม
<p>๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</p> <p>จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงรายวิชาทุก ๓ ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔ - เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นิสิตมีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์หรือแนวคิดใหม่ๆ

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/อาจารย์ผู้บรรยาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูภาณจนกฤษณ์ ปุณัณรัมย์



ลงชื่อ _____ วันที่รายงาน ____ ๙ พ.ค. ๖๗ _____

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต อาจารย์ ดร.เรียงดาว ทวะชาลี



ลงชื่อ _____ วันที่รับรายงาน ____ ๑๐ พ.ค. ๖๗ _____

ชื่อประธานหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต พระมหากิตติ กิตติเมธี



ลงชื่อ _____ วันที่รับรายงาน ____ ๑๗ พ.ค. ๖๗ _____